



# Leitfaden

## für die Streikteilnahme am 2. Juli 2024

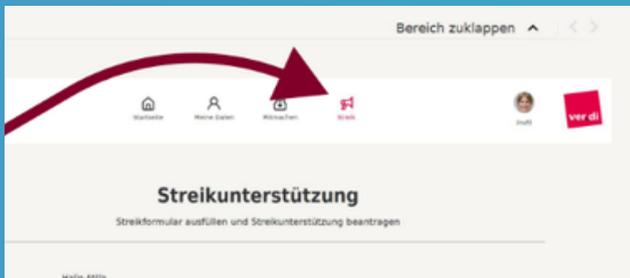
ver.di Mitglieder melden sich so zum Streik und erhalten Streikgeld:



Bitte erledige diesen Vorgang **am Streiktag** (bitte nicht vorher!) bis 14 Uhr:



Logge dich in ein: [www.meine.verdi.de](http://www.meine.verdi.de)  
Klicke auf "Streik":



Checke, ob deine Daten alle stimmen:



Beschäftigte, die kein ver.di Mitglied sind und **kein Streikgeld** erhalten, melden sich so zum Streik:



Schreibe eine Mail an [stefanie.schulze@verdi.de](mailto:stefanie.schulze@verdi.de)  
"Ich arbeite bei ABC und nehme heute am Streik teil. Viele Grüße"



Bitte keine Zeitbuchung vornehmen.

**FERTIG**

Fülle bitte das Streikformular aus.

The screenshot shows a mobile app interface for filling out a strike form. At the top, there are three steps: 1. Daten überprüfen, 2. Streikformular ausfüllen (highlighted), and 3. Am Streik teilnehmen. Below the steps, there is a greeting 'Hallo Atilla,' followed by instructions: 'bitte stelle sicher, dass Du hier aktuelle Angaben gemacht hast, bevor Du Deine Anwesenheit am Streiktag durch die Streikleitung bestätigen lässt. Danach können diese Angaben zu den bestätigten Tagen nur noch die Mitarbeiter & Mitarbeiterinnen in deinem ver.di Bezirk geändert werden.' Below this, it says: 'Wenn Du in diesen Feldern Angaben machst, handelt es sich um keine verbindliche Anmeldung zu einem Streiktag. Du kannst jederzeit spontan an einem Streiktag teilnehmen und Deine Angaben zu diesem selbst aktualisieren.' Then, it says: 'Die Streikorganisierenden informieren Dich zu den aktuellen Streiktagen.' Below that, there is a section 'Durch Arbeitskampf ausgefallene Arbeitsstunden (ohne Pausen)' with a red warning icon. Underneath, there are input fields for 'Montag' and 'Dienstag', both containing the value '01,00'. At the bottom, there are tabs for 'Startseite', 'Meine Daten', 'Mitmachen', and 'Streik'.



Setze die Bestätigungshaken und klicke dann auf "QR Code erzeugen".



Sende uns den QR Code per Mail bis 14 Uhr an [stefanie.schulze@verdi.de](mailto:stefanie.schulze@verdi.de)

Bitte keine Zeitbuchung vornehmen.

**FERTIG** 

Fragen? Probleme?  
Schreib uns eine Mail mit deinem Anliegen an [stefanie.schulze@verdi.de](mailto:stefanie.schulze@verdi.de)

Unser Team steht für Fragen bereit.

